

Studieplan nr. 11165: Opplæring i å delta på årsmøter

Minst 4 deltakere

4–20 timer

Inntil 100 % elektronisk kommunikasjon

Mål/læringsmål

Læringsmål: kunnskapsmål (K), ferdighetsmål (F) og/eller holdningsmål (H)

K – deltakerne skal få kunnskap om hvordan et årsmøte/landsmøte gjennomføres og hvilke krav og forventinger som kan stilles til årsmøte-/landsmøtedeltakerne

F – deltakerne skal kunne delta aktivt på årsmøter i lag og fylkeslag etter de retningslinjer som gjelder og kunne følge god organisasjonspraksis og- skikk for slike møter i frivillige organisasjoner

H – deltakerne skal bli bevisste på det ansvaret for medbestemmelse og demokrati som ligger i lokalorganisasjonen og på delegatene til årsmøte/landsmøtet. En viktig målsetting for opplæringen er bevissthet om respekt for andres meninger og lojalitet til vedtak

Målgruppe

Tillitsvalgte og medlemmer i funksjonshemmedes organisasjoner som skal delta eller representere eget lag på årsmøter

Kursinnhold

Gjennomgang av organisasjonen vedtekter generelt, og vedtekter og rutiner for årsmøter/landsmøter spesielt

Gjennomgang av innkalling og tilsendte årsmøte-/landsmøtepapirer

Konstituering – gjennomgang av dagsorden for årsmøtet/landsmøte

Årsberetning, årsregnskap, budsjett og kontingent for nytt år, årsplaner/handlingsplaner

Andre innkomne saker, valgkomiteens innstilling, regler for gjennomføringen av valg

Representasjon – bundet mandat, forberede og holde et innlegg på årsmøtet/landsmøtet

Aktuelle diagnoserelaterte og interessepolitiske emner

Andre ressurser

Organisasjonens vedtekter og eventuelle retningslinjer for årsmøte/landsmøte og valgkomiteen. Sakspapirer til årsmøte/landsmøte

Arbeidsmåter og organisering

Studiering

Fellesundervisning

Gruppearbeid

Andre arbeidsmåter/organisering

Kurset kan organiseres som studiering eller nettbasert undervisning

Dette kan gjennomføres som en studiering/kurs før årsmøte/landsmøte. Timer i årsmøte/landsmøte teller ikke med i godkjent timetall

Innledninger i plenum, gruppearbeid og erfaringsutveksling i plenum

Eventuelt rollespill der det gjennomføres et «årsmøte» eller «landsmøte»
Tilpassing av lokaler, materiell og annet etter deltakerens behov
Evaluering underveis og/eller ved kursslutt
Kursbevis

Krav til lærer/instruktør

God kunnskap om organisasjonen og sakene som skal behandles på årsmøte

Andre opplysninger

NB! Dette er kurs for nye tillitsvalgte. Når opplæring er gjennomført er dette ordinær organisasjonsdrift som ikke godkjennes som kurs

Kursets navn skal inneholde: «Opplæring i»